

МИНСОЦПОЛИТИКИ УР

Филиал казенного учреждения
социального обслуживания
Удмуртской Республики
«Республиканский социально-
реабилитационный центр
для несовершеннолетних»
«Социально-реабилитационный
центр для несовершеннолетних
города Ижевска «Росток»
(Филиал Республиканского СРЦН
«СРЦН г. Ижевска «Росток»)

ул.Софьи Ковалевской, г. Ижевск, д. 22, 426035
тел.: (3412) 22-12-91, 22-12-94
E-mail: rcdn@msp-org.udmr.ru <http://rsrscn.ucoz.ru/>
ОКПО 43668798, ОГРН 1021801513843
ИНН/КПП 1831051750/183201001

УЭ МЕРПОЛИТИКМИН

«Быдэ вуымтэосты мерлыко
йӧназанъя Ижкарысь «Росток»
центр» «Быдэ вуымтэосты
мерлыко йӧназанъя
элькун центр» Удмурт Элькунысь
мерлыко юртгос сётонья казна
ужьюртлэн филиалэз
(«Ижкарысь «Росток» БВМЙЦ»
Элькун БВМЙЦ филиалэз)

Софьи Ковалевской ур, 22 юрт, Ижевск., 426035
тел.: (3412) 22-12-91, 22-12-94
E-mail: rcdn@msp-org.udmr.ru <http://rsrscn.ucoz.ru/>
ОКПО 43668798, ОГРН 1021801513843
ИНН/КПП 1831051750/183201001



Утверждаю
Заведующий филиалом
Республиканского СРЦ
«СРЦН г. Ижевска «Росток»
О.А. Сторожева
2025 год

ПОЛОЖЕНИЕ

о режиме занятий воспитанников в объединениях
дополнительного образования Филиала
Республиканского СРЦН «СРЦН г. Ижевска «Росток»

1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано с целью определения единых требований к режиму занятий воспитанников в объединениях дополнительного образования Филиала казенного учреждения социального обслуживания Удмуртской Республики «Республиканский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних города Ижевска «Росток» (далее—Филиал).

1.1. Система дополнительного образования создана в целях формирования единого образовательного пространства Филиала, реализации процесса становления личности в разнообразных развивающих средах, предназначена для педагогически целесообразной занятости детей в возрасте от 3 до 17 лет в их свободное (внеучебное) время и представляет собой организацию занятости воспитанников в творческих и спортивных объединениях (кружках, секциях), занятиях дополнительного образования.

1.2. Положение разработано на основе:

- законодательства об образовании РФ и УР;
- Федерального Закона «Об основных системах профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- методических рекомендаций по развитию дополнительного образования детей в общеобразовательных учреждениях» (приложение к письму МО РФ от 11.06.2002г. № 30-15-433/16);
- санитарных правил «Гигиенические требования к устройству, содержанию, организации и режиму работы в детских домах и школах-интернатах для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей 2.4.990-00.

1.3. Дополнительное образование воспитанников реализуется на бесплатной основе и строится на принципах природосообразности, гуманизма, демократии, творческого развития личности с учетом реальных возможностей каждого воспитанника.

1.4. Объединения располагаются в филиале по адресу: г. Ижевск, ул. С.Ковалевской, 22. В случае, если творческие объединения располагаются на территории другого образовательного учреждения или организации, то материально-техническое, программно-методическое, кадровое обеспечение этих объединений и контроль за их работой осуществляет администрация Филиала на основе договора с организацией, на базе которой они располагаются.

2. Режим работы во время организации образовательного процесса

2.1. Организация образовательного процесса в Филиале регламентируется основной дополнительной общеразвивающей образовательной программой, календарным учебным графиком, расписанием учебных занятий.

Дополнительные общеобразовательные программы могут реализовываться в течение календарного года, включая каникулярное время.

2.2. Единицей измерения учебного времени и основной формой организации учебно-воспитательной работы в Филиале является учебное занятие.

2.3. Учебные занятия ведутся в помещениях согласно образовательной лицензии Филиала.

2.4. Занятия в объединениях проводятся по группам, индивидуально или всем составом объединения по дополнительные общеобразовательным общеразвивающим программам различной направленности.

2.5. Занятия в Филиале начинаются не ранее 8.00 часов утра и заканчиваются не позднее 20.00 часов. Для обучающихся в возрасте 16-18 лет допускается окончание занятий в 21.00 часов.

2.6. После 30-45 минут теоретических занятий организовывается перерыв длительностью не менее 10 мин. В необходимых случаях перерывы могут быть скользящими, по усмотрению педагога.

2.7. Занятия с использованием компьютерной техники организуются в соответствии с гигиеническими требованиями санитарных правил.

2.8. Продолжительность использования компьютера (ноутбук, планшет) — для детей 7-8 лет — 20 минут, 9-10 лет — 25 минут, 11-15 лет — 30 минут, 16-18 лет — 35 минут.

2.9. Продолжительность непрерывного использования экрана — для детей 5-7 лет — 5-7 минут, для детей 7-10 лет — 10 минут, для детей 11-15 лет — 15 минут.

2.10. Продолжительность учебного занятия соответствует академическому часу и устанавливается в зависимости от возрастных и психофизиологических особенностей, допустимой нагрузки учащихся и составляет:

- для младших школьников от 40 минут до 1 часа;

- для средних и старших школьников от 1 часа до 2 часов с перерывом не менее 10 минут, проветривание помещений через каждые 30-45 минут работы.

2.11. Оптимальная численность детей в объединениях составляет:

8-10 человек для групп дошкольного возраста;

10-15 человек для групп школьного возраста.

Численный состав объединения может быть уменьшен при включении в него обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и (или) детей-инвалидов (до 8 человек).

2.12. При реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в Филиале могут организовываться и проводиться массовые мероприятия, создаваться условия для совместного труда и (или) отдыха обучающихся и их родителей (законных представителей)

3. Порядок составления и корректировка расписания

- 3.1. Расписание учебных занятий составляется на весь учебный год обучения в соответствии с утвержденными программами по каждому объединению.
- 3.2. Расписание должно обеспечивать непрерывность учебного процесса в течении дня.
- 3.3.Корректировка (дополнение) расписания производится при изменении учебного плана и утверждается заведующим Филиала.

4. Заключительные положения

- 4.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Филиала.
- 4.2. Все изменения и (или) дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме и вступают в силу с даты утверждения заведующего Филиалом.
- 4.3. После принятия Положения в новой редакции и (или) внесения изменений и дополнений, предыдущая автоматически утрачивает силу.
- 4.4. Положение подлежит актуализации при изменении законодательства, регламентирующего предусмотренные им положения.

