

«УТВЕРЖДАЮ»

Заведующий филиалом

О.А. Сторожева

" 15 " октября 2026 г.



ПЛАН ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Филиала казенного учреждения социального обслуживания Удмуртской Республики
«Республиканский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» «Социально-
реабилитационный центр для несовершеннолетних города Ижевска «Росток»
на 2026 год

Ижевск, 2026 г.

Цель: оказание социальной помощи и реабилитации несовершеннолетних в условиях стационарного и полустационарного пребывания в учреждении.

Задачи:

- Обеспечение временного проживания несовершеннолетних, признанных нуждающимися в социальном обслуживании в установленном порядке в условиях стационара и полустационарного пребывания в учреждении.
- Осуществление социального обслуживания и социальной реабилитации несовершеннолетних.
- Оказание содействия в защите прав и законных интересов несовершеннолетних.
- Создание благоприятных условий, приближенных к домашним, способствующих успешной социальной адаптации несовершеннолетних к условиям проживания в Филиале.
- Создание условий для самореализации и социальной активности несовершеннолетних, выявление и поддержание их творческого потенциала, интеллектуального и социально-психологического статуса, сохранение и поддержание физического и психического здоровья и организация культурно – досуговой деятельности.
- Изменение отношения несовершеннолетних к трудовой, учебной деятельности, осуществление мероприятий по восстановлению их нарушенных связей со школой и утраченных связей с обществом.
- Оказание консультативно-методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам взаимодействия с детьми.
- Оказание помощи по устранению кризисных ситуаций в семье.
- Оказание содействия в возвращении несовершеннолетних в кровную семью, в определении в замещающую семью.

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Ответственные
1	Общее руководство отделением социальной реабилитации		
1.1.	Подготовка анализа за 2025 год.	Февраль, 2026 г.	Заведующий ООСО Социальные педагоги Педагоги-психологи Логопеды
1.2.	Составление плана работы на 2026год.	Февраль, 2026г.	Заведующий ООСО Социальные педагоги Педагоги-психологи Логопеды
1.3.	Организация работы по внесению изменений в локальные акты Учреждения.	I квартал	Заведующий ООСО
1.4.	Составление отчетов, справок, информации в межведомственные учреждения.	В течение года по запросу и согласно циклограммам предоставления отчетов и планов	Заведующий ООСО Социальные педагоги
1.5.	Участие в работе по формированию общедоступных информационных ресурсов, содержащих информацию о деятельности отделения, и обеспечивающих доступ к данным ресурсам посредством размещения их на информационных стендах, в средствах массовой информации, в сети «Интернет», в том числе на официальном сайте.	В течение года	Заведующий ООСО Социальные педагоги Педагоги-психологи Логопеды
1.6.	Участие в организации работы с общественными организациями, волонтерскими отрядами, наставниками по вопросам совместной деятельности.	В течение года	Заведующий ООСО
1.7.	Организация методической работы с педагогами учреждения по вопросам социальной реабилитации несовершеннолетних (педагогические советы, семинары, открытые занятия, и т.д.).	В течение года в соответствии с планом работы	Заведующий ООСО
1.8.	Участие в работе по улучшению качества работы по результатам НОК.	В течение года	Заведующий ООСО
1.9.	Мониторинг информационных стендов (доступность и актуальность информации)	В течение года	Заведующий ООСО
1.10.	Участие в проведении мониторинга получателей социальных услуг в целях выявления положительных и отрицательных тенденций в изменении качества жизни получателей социальных услуг, разработка плана по устранению негативных проявлений в качестве жизни.	В течение года	Заведующий ООСО Социальные педагоги

1.11.	Организация работы по прохождению диспансеризации несовершеннолетних в течение года медицинская		
1.12.	Контроль за организацией работы в программном комплексе «Катарсис: Соцзащита», «Честный знак».	В течение года	Заместитель заведующего Заведующий ООСО
1.13.	Контроль за соблюдением трудового законодательства.	В течение года	Заведующий филиалом Специалист по кадрам
1.14.	Организация работы отделения сопровождения семей.	I полугодие	Заведующий филиалом Специалист по кадрам Заведующий ООСО
1.15.	Организация работы по передаче отдельных полномочий органа опеки и попечительства по подбору и подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных, установленных семейным законодательством российской Федерации формах.	I полугодие	Заведующий филиалом Заведующий ООСО Специалист по социальной работе
2. Социально – реабилитационное направление			
2.1.	Составление и утверждение режима дня детей	В течение года	Заведующий ООСО
2.2.	Составление и утверждение расписания занятий	В течение года	Заведующий ООСО
2.3.	Оказание услуг несовершеннолетним в соответствии с Перечнем социальных услуг.	В течение года	Заведующий ООСО Воспитатели Специалисты отделения Сотрудники Филиала
2.4.	Участие в работе социально- психолого – медико - педагогического консилиума.	В течение года	Заведующий ООСО Социальные педагоги Педагоги-психологи Логопеды
2.5.	Разработка и реализация программ социальной-реабилитации	В течение года	Заведующий ООСО
2.6.	Организация учебной деятельности. а) контроль за посещаемостью уроков детьми и их успеваемостью; б) проведение мини-консилиумов учителей предметников и социальных педагогов, воспитателей Филиала с целью объединения усилий по оказанию эффективной помощи детям в подготовке домашних заданий, повышению школьной мотивации; в) участие в работе педагогических советах школ, общешкольных и классных родительских собраниях; г) по необходимости посещение уроков	В течение года	Заведующий ООСО Социальные педагоги
2.7.	Организация лечебно – профилактического процесса.	В течение года	Врач – педиатр Медицинские сестры
2.8.	Межведомственное взаимодействие с учреждениями системы профилактики по	В течение года	Заведующий ООСО Социальные педагоги

	вопросам защиты законных прав и интересов несовершеннолетних и дальнейшего жизнеустройства.		
2.9.	Представление психолого-педагогических характеристик по запросам в суды, отделы социальной защиты населения, и др. учреждения	В течение года	Воспитатели Педагог - психолог Специалисты отделения
2.10.	Организация праздничных мероприятий, посвященных календарным и памятным датам.	В течение года	Заведующий ООСО Педагог - организатор
2.11.	Организация работы по проведению культурно-массовых мероприятий, реабилитационных занятий.	В течение года	Заведующий ООСО Педагог – организатор Воспитатели
2.12.	Организация профориентационной работы: - посещение ГКУ УР ЦЗН, колледжей, техникумов, училищ г.Ижевска и т.д.; - по профориентационной настольной стратегии "ПрофХ".	В течение года	Заведующий ООСО Социальные педагоги
2.13.	Участие в профориентационном проекте «Включайся и будь успешен!» БФ «Хранители детства	В течение года	Заведующий ООСО Социальные педагоги
2.14.	Участие в организации оздоровительного отдыха несовершеннолетних.	В течение года	Заведующий ООСО Врач-педиатр
2.15.	Организация и проведение экскурсий, посещений музеев, выставочных комплексов, театров, кинотеатров и других культурноразвлекательных учреждений.	В течение года	Заведующий ООСО Педагог – организатор Воспитатели Специалисты Филиала
2.16.	Участие в межведомственных профилактических акциях: ➤ «Семья»; ➤ «Твои права подросток»; ➤ «Семья – семье: поможем школьникам»; ➤ «Крылья Ангела»; ➤ "Охрана прав детства"; ➤ "Весенняя неделя добра" и т.д.	В течение года	Заведующий ООСО Специалисты Филиала
2.17.	Внедрение в работу коррекционно-развивающей социальной программы социально-психологической направленности «Семьеведение».	В течение года	Заведующий ООСО Психологи
2.18.	Проведение инструктажей по охране жизни и здоровья воспитанников.	Еженедельно	Заведующий ООСО
2.19.	Реализация социально-реабилитационных программ	В течение года	Сотрудники ОСР Педагог – психолог Сотрудники Филиала
2.20.	Цикл мероприятий, лекций, бесед для детей: - по правилам личной безопасности; - по формированию физического развития и здорового образа жизни; - по профилактике вредных привычек и отклоняющегося поведения; - по формирования нравственного воспитания и культуры общения; - по патриотическому воспитанию; - по интеллектуальному воспитанию;	В течение года	Социальные педагоги Воспитатели Педагог – организатор

	- по экологическому воспитанию; - по правовому воспитанию		
2.21.	Участие во Всероссийских, Российских, городских, районных мероприятиях, конкурсах, семинарах и т.д.	В течение года	Заведующий ООСО Социальные педагоги Воспитатели Педагог – организатор
2.22.	Внедрение новых форм работы социальнореабилитационной деятельности Отделения	В течение года	Заведующий ООСО Сотрудники отделения
2.23.	Ведение отчетности деятельности Отделения: ежемесячно, ежеквартально, полугодовые, годовые	В течение года, согласно циклограмме, по запросу	Заведующий ООСО Сотрудники отделения
3. Работа с кадрами, повышение профессионального мастерства			
3.1.	Подбор, комплектование кадрами, согласно штатному расписанию.	В течение года	Заведующий филиалом Заместители заведующего Заведующий ООСО
3.2.	Анализ штатного расписания (анализ кадрового обеспечения, непосредственно занимающихся оказанием социальных услуг).	Ежегодно (по мере необходимости)	Заведующий филиалом Заместители заведующего Специалист отдела кадров
3.3.	Информационная и консультативная работа по новым нормативным документам.	В течение года	Заместители заведующего Специалист по кадрам
3.4.	Составление графика отпусков сотрудников Центра на 2025 год.	До 15.12.24 г.	Заместители заведующего Заведующие отделениями Специалист по кадрам
3.5.	Организация работы по подготовке документов: - на государственные и ведомственные награды; - ко Дню социального работника; - ко Дню государственности Удмуртии и т.д.	В течение года,	Заместители заведующего Заведующий ООСО Специалист по кадрам
3.6.	Организация работы по взаимозаменяемости сотрудников Филиала на время очередных отпусков, больничных листов и т.д.	В течение года, согласно графику отпусков	Заместители заведующего Заведующий ООСО
3.7.	Организация работы по внесению изменений в должностные инструкции сотрудников в соответствии с профессиональными стандартами.	В течение года	Заместители заведующего Заведующий ООСО Специалист по кадрам
3.8.	Организация работы по внесению изменений в трудовые договора сотрудников.	В течение года	Заместители заведующего Специалист по кадрам
3.9.	Проведение тренингов «Профилактика профессионального выгорания педагогов» с приглашением специалистов Филиала Республиканского СРЦН «Центр СоДействие».	Ежеквартально	Заместитель заведующего Заведующий ООСО
3.10.	Организация работы по повышению квалификации и аттестации работников Филиала.	В течение года	Заместитель заведующего Заведующие отделениями Специалист по кадрам
3.11.	Реализация антикоррупционной политики Филиала.	В течение года	Заместитель заведующего Заведующий ООСО Специалист по кадрам
3.12.	Внедрение в работу коррекционно-развивающей социальной программы социально-психологической направленности	В течение года	Психологи

	«Семьеведение».		
3.13.	Организация работы по внедрению и реализации системы наставничества в Филиале.	В течение года	
4. Укрепление материально-технической базы, совершенствование системы охраны труда и техники безопасности			
4.1.	Проведение промывки, опрессовки системы теплоснабжения.	Июль-август	Заместитель заведующего Завхоз
4.2.	Обеспечение работников Центра сертифицированными средствами индивидуальной защиты, а также моющими и (или) обеззараживающими средствами.	Согласно смете расходов	Специалист по ОТ Зав. центральным складом
4.3.	Проведение инвентаризации товарно-материальных ценностей, малоценных и быстроизнашивающихся предметов.	01.11.24 г.	Комиссия по проведению инвентаризации
4.4.	Выполнение «Программы производственного контроля»	В течение года	Заместители заведующего Специалист по ОТ
4.5.	Проведение санитарной обработки здания от грызунов и насекомых (дератизация, дезинсекция).	В течение года в соответствии с договором	Заместитель заведующего Завхоз
4.6.	Выполнение мероприятий по ОТ и ТБ, ГО, ЧС и антитеррору.	В течение года, согласно планам работы	Заместитель заведующего Заведующие отделениями Специалист по ОТ
4.7.	Организация работ по обслуживанию пожарной сигнализации, электрооборудования и сантехнических коммуникаций.	Согласно договорам ежемесячно	Заместитель заведующего
4.8.	Организация работ по соблюдению правил ОТ, ТБ, ППБ, санитарно-эпидемиологического режима Республиканского СРЦДН. (инструктажи по ОТ, ТБ, ППБ, занятия по эвакуации людей не реже 2 раз в год, соблюдение санитарно-эпидемиологического режима Республиканского СРЦДН.).	В течение года	Заместители заведующего Заведующие отделениями Специалист по ОТ
4.9.	Проведения Дня охраны труда.	Май сентябрь	Специалист по ОТ
4.10.	Организация работы по утилизации люминесцентных ламп.	В течение года в соответствии с договором	Заместитель заведующего
4.11.	Организация мероприятий по благоустройству территории Филиала (разбивка клумб, озеленение, оформление цветочных клумб).	II- III квартал	Заместитель заведующего Завхоз
4.12.	Организация бесперебойной работы транспортных средств (техосмотры, инструктажи, учебы по безопасности дорожного движения и т.д.).	В течение года	Заместитель заведующего Специалист по ОТ
4.13.	Разработка и пересмотр схем, инструкций и памяток по эвакуации людей, оборудования и материальных ценностей.	В течение года	Заместитель заведующего Специалист по ОТ
4.14.	Организация работы по проведению специальной оценки условий труда.	I полугодие	Заместитель заведующего Специалист по ОТ
4.15.	Организация гигиенического обучения и аттестации сотрудников.	В течение года	Мед. работники
4.16.	Организация работы по проведению плановых медосмотров сотрудников.	Согласно плану работы	Специалист по ОТ Мед. работники

4.17.	Организация работы по решению вопросов финансирования и оформления договоров на обслуживание зданий и оборудования Филиала.	Согласно смете расходов	Заместитель заведующего
4.18.	Организация работы по подготовке к отопительному сезону.	В соответствии с выделенными средствами	Заместитель заведующего Завхоз
4.19.	Организация работы по противопожарной безопасности.	В соответствии с выделенными средствами	Заместитель заведующего Завхоз
4.20.	Организация работы по комплексной безопасности.	В соответствии с выделенными средствами	Заместитель заведующего Завхоз
4.21.	Проведение ремонтных работ.	В соответствии с планом АХЧ	Заместитель заведующего