

УТВЕРЖДЕНО

приказом казенного учреждения  
социального обслуживания  
Удмуртской Республики  
«Республиканский  
социально-реабилитационный центр  
для несовершеннолетних»  
от « 20 » мая 2021 года № 1

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о филиале казенного учреждения социального обслуживания**  
**Удмуртской Республики «Республиканский социально-**  
**реабилитационный центр для несовершеннолетних» «Социально-**  
**реабилитационный центр для несовершеннолетних города Ижевска**  
**«Росток»**

**I. Общие положения**

1. Филиал казенного учреждения социального обслуживания Удмуртской Республики «Республиканский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних города Ижевска «Росток» (далее соответственно – Учреждение, Филиал») является обособленным структурным подразделением Учреждения, имеет территориальную обособленность.

2. Филиал создан на основании распоряжения Правительства Удмуртской Республики от 15.01.2021 № 1-р «О реорганизации некоторых учреждений, подведомственных Министерству социальной политики и труда Удмуртской Республики», действует в соответствии со статьей 55 Гражданского кодекса Российской Федерации и приказом Министерства социальной политики и труда Удмуртской Республики от 7 мая 2021 года № 122 «Об утверждении Устава казенного учреждения социального обслуживания Удмуртской Республики «Республиканский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних».

3. Полное наименование Филиала: Филиал казенного учреждения социального обслуживания Удмуртской Республики «Республиканский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних города Ижевска «Росток».

Краткое наименование Филиала: филиал Республиканского СРЦН «СРЦН города Ижевска «Росток».

4. Местонахождение Филиала:

Юридический адрес: 426035, Удмуртская Республика, г. Ижевск, ул. Софьи Ковалевской, д. 22;

фактические адреса:

426035, Удмуртская Республика, г. Ижевск, ул. Софьи Ковалевской, д. 22;

426035, Удмуртская Республика, г. Ижевск, ул. Редукторная, д. 20;  
почтовый адрес: 426035, Удмуртская Республика, г. Ижевск, ул. Софьи  
Ковалевской, д. 22.

5. Филиал в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Конституцией Удмуртской Республики, законами и иными нормативными правовыми актами Удмуртской Республики, Уставом Учреждения и настоящим Положением.

6. Филиал не является юридическим лицом, не имеет отдельного баланса, расчетного счета, имеет гербовую печать с наименованием Филиала и печать для документов, бланки, штампы.

7. В состав Филиала входят структурные подразделения, в том числе отделения, осуществляющие свою деятельность в соответствии с положениями о структурных подразделениях Филиала, которые утверждаются руководителем Филиала по согласованию с руководителем Учреждения.

## II. Цели и предмет деятельности Филиала

8. Филиал создан в целях:

1) оказания помощи отдельным категориям граждан в целях улучшения условий их жизнедеятельности и (или) расширения их возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности, в том числе при организации развивающего отдыха и оздоровление детей, перевозке отдельных категорий граждан в соответствии с законодательством;

2) осуществления профилактики безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних;

3) повышения эффективности использования собственности Удмуртской Республики.

9. Предметом деятельности Филиала являются:

1) предоставление социальных услуг в объемах, определенных перечнем социальных услуг, утверждаемым Министерством социальной политики и труда Удмуртской Республики Учреждению для Филиала (далее – Перечень социальных услуг), следующим категориям граждан:

а) в стационарной форме:

несовершеннолетние от 3 лет, испытывающие трудности в социальной адаптации;

б) в полустационарной форме:

несовершеннолетние от 3 лет, испытывающие трудности в социальной адаптации;

родители или иные законные представители несовершеннолетних, испытывающих трудности в социальной адаптации.

2) выявление несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, а также семей, несовершеннолетние члены которых нуждаются в социальных услугах;

3) участие в пределах своей компетенции в индивидуальной профилактической работе с безнадзорными несовершеннолетними.

10. Материальное обеспечение детей, находящихся в Филиале, осуществляется на основе государственного обеспечения, включающего в себя предоставление им за время пребывания в Филиале бесплатного питания, бесплатных комплектов одежды, обуви и мягкого инвентаря, бесплатного общежития, бесплатных медицинского обслуживания и образования.

11. Для достижения целей деятельности, предусмотренной настоящим Положением, Филиал осуществляет следующие основные виды деятельности:

предоставление социального обслуживания в стационарной форме;

предоставление социального обслуживания в полустационарной форме.

12. Филиал осуществляет следующие иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности Филиала:

1) предоставление социальных услуг, не предусмотренных Перечнем социальных услуг;

2) организация профильных лагерных смен в период школьных каникул;

3) оказание услуг дополнительного образования по следующему подвиду дополнительного образования:

дополнительное образование детей и взрослых;

4) медицинская деятельность в соответствии с лицензией на осуществление медицинской деятельности;

5) деятельность по перевозкам пассажиров и иных лиц автобусами.

13. Филиал не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Положением.

### III. Финансово-хозяйственная деятельность Филиала

14. Филиал использует имущество Учреждения, которое является государственной собственностью Удмуртской Республики и закреплено за Учреждением на праве оперативного управления.

15. Филиал при использовании имущества обязан:

эффективно использовать имущество;

обеспечивать сохранность имущества и использование его строго в соответствии с целями и задачами Учреждения;

не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации).

16. Имущество филиала учитывается на балансе Учреждения.

17. Деятельность Филиала организуется в соответствии с Бюджетной сметой Учреждения.

18. Контроль за использование Филиалом по назначению и сохранностью имущества осуществляет Учреждение.

#### IV. Управление Филиалом

19. Управление Филиалом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Удмуртской Республики, уставом Учреждения, настоящим Положением.

20. Общее руководство деятельностью Филиала осуществляет руководитель Учреждения.

21. Непосредственное управление Филиалом осуществляет руководитель Филиала, назначаемый и освобождаемый от должности заведующего Филиалом руководителем Учреждением по согласованию с Учредителем Учреждения. Руководитель Филиала действует от имени Учреждения на основании доверенности, выданной руководителем Учреждения, трудового договора и приказа о назначении.

22. Руководитель Филиала:

- в соответствии с настоящим Положением осуществляет организацию и оперативное управление текущей и финансово-хозяйственной деятельностью Филиала;

- является полномочным представителем Учреждения как работодателя в отношениях с работниками Филиала;

- в пределах полномочий издает распоряжения и приказы, обязательные для исполнения всеми работниками Филиала;

- осуществляет подбор и расстановку кадров Филиала, решение иных кадровых вопросов согласно доверенности, выданной руководителем Учреждения;

- применяет к работникам Филиала меры поощрения и взыскания в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка, действующим трудовым законодательством Российской Федерации и Положением по стимулирующим и компенсационным выплатам;

- ведет переговоры с профсоюзными организациями, за исключением подписания коллективных договоров, а также соглашений;

- организует и обеспечивает осуществление всех необходимых мероприятий для охраны труда, пожарной безопасности, антитеррористической безопасности работников Филиала;

- представляет интересы и участвует при проведении проверок государственных надзорных органов, в том числе по охране труда, пожарной безопасности, антитеррористической безопасности, Роспотребнадзора, Росздравнадзора;

- осуществляет действия по организации работ в сфере защиты государственной и коммерческой тайны;

- обеспечивает организацию работы коллектива Филиала по оказанию и предоставлению качественных социальных и медицинских услуг населению;

- обеспечивает организацию лечебно-профилактической, лечебно-диагностической, реабилитационной и противоэпидемической деятельности Филиала;

- обеспечивает организацию предоставления детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, всего перечня социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг в Филиале;

- осуществляет полномочия опекуна (попечителя) в отношении детей, в том числе защита прав и законных интересов детей;

- осуществляет контроль за исполнением подчиненными ему работниками своих должностных обязанностей, соблюдением трудовой дисциплины и деятельностью Филиала в целом;

- совершает иные действия, необходимые для достижения целей и задач Филиала в соответствии с законодательством, Уставом Учреждения, настоящим Положением и доверенностью, выданной руководителем Учреждения.

23. Руководитель Филиала отчитывается об итогах деятельности перед руководителем Учреждения в установленном порядке, в определенные Учреждением сроки.

24. Руководитель Филиала несет персональную ответственность за:

- осуществление предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предупреждению коррупции в деятельности Филиала, в том числе структурных подразделениях, а также по охране труда, пожарной и антитеррористической безопасности;

- ненадлежащее осуществление Филиалом, в том числе его структурными подразделениями, основных видов деятельности;

- своевременное и качественное выполнение возложенных на Филиал полномочий;

- организацию контроля за исполнением государственных контрактов (договоров, соглашений), заключенных в отношении филиала;

- выполнение предписаний контролирующих (надзорных) органов. \_

25. Контроль за деятельностью Филиала, в том числе его структурных подразделений, осуществляет руководитель Учреждения, соответствующие органы и Учредитель Учреждения в соответствии с установленной компетенцией.

## V. Заключительные положения

26. Ликвидация Филиала может осуществляться по решению Учреждения, согласованному с Учредителем Учреждения.

27. Вопросы создания и ликвидации Филиала, не урегулированные настоящим Положением, решаются в соответствии с Уставом Учреждения, локальными нормативными актами Учреждения и законодательством.

